

**Некоммерческое акционерное общество
«Казахский национальный аграрный исследовательский университет»**



**ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕХАНИЗМЕ СТИМУЛИРОВАНИЯ ПРОФЕССОРСКО-
ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКОГО СОСТАВА И СОТРУДНИКОВ УНИВЕРСИТЕТА
ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПУБЛИКАЦИЙ В РЕЙТИНГОВЫХ НАУЧНЫХ
ИЗДАНИЯХ**

П КазНАИУ 465

Согласовано

Представитель руководства по качеству

М. Алексеева

Разработал:

Директор департамента науки

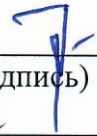

(подпись)
«25» 02 2026 г.

А.Султанов

Согласовано:

Первый заместитель

Председателя Правления-Ректора


(подпись)
«25» 02 2026 г.

П. Ибрагимов

Проректор по академическим
вопросам


(подпись)
«25» 02 2026 г.

Г. Алпысбаева

Финансовый директор


(подпись)
«25» 02 2026 г.

А. Сыдыков

Начальник
управления по работе с
персоналом и делопроизводством


(подпись)
«25» 02 2026 г.

А. Оспанова

Начальник
отдела правового обеспечения


(подпись)
«25» 02 2026 г.

С. Ордабаева

Содержание

1	Общие положения.....	4
2	Задачи стимулирования	4
3	Требования к публикациям	5
4	Процедура подачи и рассмотрения заявок	5
5	Порядок назначения и выплаты материального стимулирования	6
6	Контроль и ответственность	7
7	Заключение	7
8	Приложение 1.....	8
9	Приложение 2	9

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение Некоммерческого акционерного общества «Казахский национальный аграрный исследовательский университет» (далее – КазНАИУ), разработано в соответствии с Законом Республики Казахстан «Об образовании», «О науке и технологической политике», Уставом университета и иными внутренними нормативными актами.

1.2 Целью Положения является – повышение качества научной деятельности университета и его престижа. Стимулирование направлено на рост узнаваемости КазНАИУ, повышение его конкурентоспособности и обеспечение интеграции в мировое научно-образовательное сообщество.

1.3 Публикации результатов научных исследований ППС, научных сотрудников и обучающихся КазНАИУ в рейтинговых научных изданиях являются неотъемлемой частью их исследовательской деятельности и служат значимым индикатором результативности и конкурентоспособности в мировом научном сообществе.

1.4 Стимулирование публикационной активности ППС и научных сотрудников университета в международных научных изданиях способствует ускорению интеграции в мировое научное пространство, повышению качества научно-исследовательской работы и достижению передовых рубежей в области науки, а также решению задач устойчивого развития экономики страны.

1.5 Стимулирование работников КазНАИУ осуществляется посредством единовременной выплаты, назначаемой за публикации в журналах, входящих в базы данных ISI Web of Science и Scopus, при условии соответствия требованиям, установленным настоящим Положением.

1.6 Стимулирование сотрудников КазНАИУ будет проводиться исключительно за публикации, финансируемые не из средств бюджетов научных проектов.

1.7 Участниками программы стимулирования публикационной активности могут быть штатные работники университета, относящиеся к должностям ППС и научных сотрудников КазНАИУ, при условии занятости не менее 0,25 ставки.

1.8 Рассмотрение кандидатов на получение стимулирующих выплат за публикации в рейтинговых научных изданиях осуществляется Комиссией, формируемой из членов Научно-технического совета университета и утверждаемой приказом ректора.

1.9 Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему утверждаются Председателем Правления — Ректором после рассмотрения Ученым советом университета.

2. ЗАДАЧИ СТИМУЛИРОВАНИЯ

2.1 Стимулирование научной и публикационной активности профессорско-преподавательского состава и сотрудников.

2.2 Мотивация ППС и сотрудников к опубликованию результатов исследований в журналах Q1, Q2, Q3, Q4 и других высокорейтинговых изданиях, снижению количества «мусорных» публикаций.

2.3 Повышение уровня цитируемости работ ученых вуза.

2.4 Развитие международного сотрудничества за счет привлечения ведущих ученых, в т. ч. молодых, к совместным публикациям.

2.5 Создание конкурентной среды для научных исследований и поощрение лучших результатов.

2.6 Обеспечение финансовой поддержки и иных форм поощрения за успешные публикации.

2.7 Улучшение позиций вуза в международных рейтингах, основанных на научных публикациях.

2.8 Стимулирование ученых к освоению новых областей знаний и разработке прорывных научных проектов.

2.9 Воспитание в профессорско-преподавательском составе и сотрудниках стремления к постоянному развитию, самосовершенствованию и поиску новых знаний.

2.10 Интеграция образовательного и научного процессов, создание условий для вовлечения обучающихся в научные исследования и привлечения их к работе над научными публикациями.

3. ТРЕБОВАНИЯ К ПУБЛИКАЦИЯМ

3.1 Для стимулирования принимаются только те публикации, в авторских реквизитах которых в качестве места работы указан НАО «Казахский национальный аграрный исследовательский университет», в любых редакциях названий, идентифицируемых международными наукометрическими системами Web of Science (Clarivate Analytics) или Scopus (Elsevier).

3.2 Препринты, статьи, находящиеся в печати, статьи в статусе «conference paper» к учету для стимулирования не принимаются.

3.3 При назначении стимулирующей выплаты учитываются:

- научные статьи, опубликованные в рецензируемых журналах Web of Science (Clarivate Analytics) или Scopus (Elsevier), у которых в качестве профиля организации указан «Казахский национальный аграрный исследовательский университет» (на английском языке – «Kazakh National Agrarian Research University»);

Требования к составу передаваемой информации:

Информация о публикациях: авторы статьи с указанием подразделения и должности (авторы статьи не из КазНАИУ не указываются); заглавие статьи; название журнала; год; том; номер или выпуск журнала; страницы; импакт-фактор журнала; количество авторов статьи из КазНАИУ.

4. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ МАТЕРИАЛЬНОГО СТИМУЛИРОВАНИЯ

4.1 Проверка достоверности передаваемой информации по публикациям в журналах, индексируемых базами данных Web of Science или Scopus, проводится Комиссией.

4.2 Для получения единовременной стимулирующей выплаты по результатам публикаций автор (коллектив авторов) подает в Экспертную комиссию письменное заявление на имя Председателя Правления-Ректора по установленной форме (Приложение 1). В заявлении излагается заявка о материальном поощрении, ставятся личные подписи и дата подачи заявления. На одну статью пишется одно заявление. К заявлению прикладывается копия первой страницы статьи, в которой подчеркнуты авторы статьи из КазНАИУ и в качестве места работы указан КазНАИУ.

4.3 Сбор заявлений на получение стимулирующей выплаты за публикации осуществляется Комиссией в течение года, но не позднее 1 декабря текущего года.

4.4 Результаты экспертизы заявлений, поданных позже установленного срока, П КазНАИУ 465. Положение о механизме стимулировании профессорско-преподавательского состава и сотрудников университета по результатам публикаций в рейтинговых научных изданиях

учитываются в соответствии с п. 4.1 настоящего положения, а выплаты по ним переносятся на следующий год.

4.5 Заявление не рассматривается в случае отсутствия всех изложенных в пункте 3.3 сведений о публикации.

4.6 Комиссия после представления полного комплекта необходимой документации проводит экспертизу на предмет соответствия представленных материалов заявки настоящему положению, которая оформляется Протоколом.

4.7 Научное содержание публикации не подвергается экспертизе и не может быть причиной отрицательного заключения.

4.8 На основании положительного заключения Комиссии Департамент науки готовит проект приказа о материальном поощрении заявителя (группы заявителей) в размере, устанавливаемом настоящим Положением в соответствии указанной категории.

4.9 Решение комиссии утверждается приказом Председателя Правления - Ректора.

4.10 Сведения о научной публикации и решении университета о материальном поощрении автора (авторов) подлежат обязательному опубликованию на официальном сайте университета, а также в его печатных или электронных изданиях как свидетельство высокой оценки научного труда. Информация предоставляется коллективом авторов на трёх языках (казахский, русский, английский) и передается в Департамент науки.

5. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ МАТЕРИАЛЬНОГО СТИМУЛИРОВАНИЯ

5.1 Основанием для назначения стимулирующей выплаты, исходящей из бюджета университета, являются: научные статьи, опубликованные в рецензируемых журналах Web of Science (Clarivate Analytics) или Scopus (Elsevier); наличие в профиле организации указания «Казахский национальный аграрный исследовательский университет» (на английском языке – «Kazakh National Agrarian Research University»).

5.2 Мерами материального поощрения за публикации, удовлетворяющие требованиям настоящего Положения, являются:

- за каждую публикацию в журналах первого квартиля (Q1) или с процентилем от 75 до 99 включительно - 150 МРП;

- за публикацию во втором квартиле (Q2) или с процентилем от 50 до 74 включительно - 100 МРП;

- за публикацию в третьем квартиле (Q3) или с процентилем от 25 до 49 включительно — 75 МРП;

- за публикацию в четвертом квартиле (Q4) или с процентилем ниже 25 — 50 МРП.

5.3 Денежное вознаграждение распределяется между членами авторского коллектива ответственным автором (corresponding author).

5.4 На сумму стимулирующей выплаты начисляются все налоги и обязательные платежи в бюджет Республики Казахстан в соответствии с действующим законодательством.

5.5 Максимальный размер стимулирующей выплаты может изменяться решением Правления университета.

6. КОНТРОЛЬ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1 Контроль за исполнением настоящего Положения осуществляется Директором департамента по науке.

6.2 В случае выявления нарушений (плагиат, публикации в «хищнических» журналах, недостоверная аффилиация) стимулирующая выплата не производится, а в случае, если выплата уже произведена, подлежит возврату в доход КазНАИУ. Работник может быть привлечён к дисциплинарной ответственности в соответствии с действующим законодательством и внутренними нормативными актами КазНАИУ.

7. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

7.1 Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Председателем Правления – Ректором.

7.2 Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся решением Правления КазНАИУ.

Председателю Правления-Ректору
НАО «Казахский национальный аграрный
исследовательский университет»
Куришбаеву А.К.

от _____
(должность)

(Ф.И.О.)

В соответствии с Положением о материальном стимулировании работников КазНАИУ за публикации в журналах, индексируемых базами данных Web of Science и SCOPUS прошу назначить единовременную стимулирующую выплату за публикацию, изданную «___» _____ 202__ года и отраженную в международных базах данных индексов цитирования Web of Science и SCOPUS (подчеркнуть нужную БД).

Копия первой страницы статьи прилагается.

ФИО автора _____
(должность, подразделение, % стимулирования автора, контактный тел, e-mail)

ФИО соавтора _____
(должность, подразделение, % стимулирования соавтора, контактный тел, e-mail)

ФИО соавтора _____
(должность, подразделение, % стимулирования соавтора, контактный тел, e-mail)

Заглавие статьи* _____

Название журнала* _____

Авторы* _____

Год _____ Том _____

Номер/выпуск _____

Страницы _____

Импакт-фактор журнала _____

DOI статьи _____

* На английском языке. Данные приводятся в той форме, в которой они приведены в публикации.

(дата)

(подпись)

(подпись)

(подпись)

(ФИО)

(ФИО)

(ФИО)

**Список международных баз цитирования
и их электронные адреса**

1. SCOPUS – <http://www.scopus.com>
2. ISI Web of Science – <http://apps.webofknowledge.com>(вкладка Web of Science)

**«Қазақ ұлттық аграрлық зерттеу университеті»
коммерциялық емес акционерлік қоғамы**



БЕКІТЕМІН

Басқарма Төрағасы – Ректор

А. Күрішбаев

2026 ж.



**УНИВЕРСИТЕТ ПОҚ-Ы ЖӘНЕ ҚЫЗМЕТКЕРЛЕРІНІҢ ЖОҒАРЫ ҒЫЛЫМИ
БАСЫЛЫМДАРДА ШЫҚҚАН ЖАРИЯЛАНЫМДАРЫНЫҢ НӘТИЖЕЛЕРІ
БОЙЫНША ЫНТАЛАНДЫРУ МЕХАНИЗМІ ТУРАЛЫ
ЕРЕЖЕ**

Е ҚазҰАЗУ 465

Келісілді

Сапа жөніндегі басшылық өкілі

М. Алексеева

Әзірлеген:

Ғылым департаментінің
директоры


(қолы)

А.Султанов

«25» 02 2026 ж.

Келісілді:

Басқарма Төрағасы – Ректордың
Бірінші орынбасары


(қолы)

П. Ибрагимов

«25» 02 2026 ж.

Академиялық мәселелер
жөніндегі проректор


(қолы)

Г. Алпысбаева

«25» 02 2026 ж.

Қаржы директоры


(қолы)

А. Сыдыков

«25» 02 2026 ж.

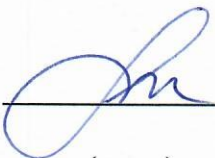
Персоналмен жұмыс және іс
жүргізу басқармасының басшысы


(қолы)

А. Оспанова

«25» 02 2026 ж.

Құқықтық қамтамасыз ету
бөлімінің басшысы


(қолы)

С. Ордабаева

«25» 02 2026 ж.

Мазмұны

1	Жалпы ережелер.....	4
2	Ынталандырудың міндеттері.....	4
3	Жарияланымдарға қойылатын талаптар.....	5
4	Өтінімдерді беру және қарау рәсімі	5
5	Материалдық ынталандыруды тағайындау және төлеу тәртібі.....	6
6	Бақылау және жауапкершілік.....	7
7	Қорытынды ережелер.....	7
8	1-ші қосымша.....	8
9	2-ші қосымша	9

1. ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР

1.1. Осы Ереже «Қазақ ұлттық аграрлық зерттеу университеті» коммерциялық емес акционерлік қоғамында (бұдан әрі – ҚазҰАЗУ) Қазақстан Республикасының «Білім туралы», «Ғылым және технологиялық саясат туралы» заңдарына, Университет Жарғысына және өзге де ішкі нормативтік құқықтық актілерге сәйкес әзірленді.

1.2. Осы Ереженің мақсаты – университеттің ғылыми қызметінің сапасын және беделін арттыру. Ынталандыру ҚазҰАЗУ-дың танымалдылығын арттыруға, бәсекеге қабілеттілігін күшейтуге және оны әлемдік ғылыми-білім беру кеңістігіне интеграциялауды қамтамасыз етуге бағытталған.

1.3. ҚазҰАЗУ профессор-оқытушылар құрамы, ғылыми қызметкерлері мен білім алушыларының ғылыми зерттеу нәтижелерін рейтингілік ғылыми басылымдарда жариялауы олардың ғылыми-зерттеу қызметінің ажырамас бөлігі болып табылады және әлемдік ғылыми қауымдастықтағы нәтижелілік пен бәсекеге қабілеттіліктің маңызды көрсеткіші саналады.

1.4. Университеттің профессор-оқытушылар құрамы мен ғылыми қызметкерлерінің халықаралық ғылыми басылымдардағы жарияланымдық белсенділігін ынталандыру әлемдік ғылыми кеңістікке жедел интеграциялануға, ғылыми-зерттеу жұмыстарының сапасын арттыруға, ғылымның алдыңғы шептеріне шығуға, сондай-ақ ел экономикасының орнықты даму міндеттерін шешуге ықпал етеді.

1.5. ҚазҰАЗУ қызметкерлерін ынталандыру осы Ережеде белгіленген талаптарға сәйкес Web of Science және Scopus дерекқорларына кіретін журналдарда жарияланған мақалалар үшін біржолғы төлем тағайындау арқылы жүзеге асырылады.

1.6 ҚазҰАЗУ қызметкерлерін ынталандыру ғылыми жобалардың бюджеттік қаражаттары есебінен қаржыландырылмаған жарияланымдар үшін ғана жүргізіледі.

1.7. Жарияланымдық белсенділікті ынталандыру бағдарламасының қатысушылары ҚазҰАЗУ-дың профессор-оқытушылар құрамы мен ғылыми қызметкерлері лауазымдарына жататын, кемінде 0,25 ставка көлемінде жұмыс істейтін университеттің штаттық қызметкерлері бола алады.

1.8. Рейтингілік ғылыми басылымдардағы жарияланымдар үшін ынталандыру төлемдерін алу бойынша кандидаттарды қарау Ректордың бұйрығымен бекітілетін, Университеттің Ғылыми-техникалық кеңесі мүшелерінен құрылатын Комиссия арқылы жүзеге асырылады.

1.9. Осы Ереже және оған енгізілетін барлық өзгерістер мен толықтырулар Университеттің Ғылыми кеңесінде қаралғаннан кейін Басқарма Төрағасы – Ректордың шешімімен бекітіледі.

2. ЫНТАЛАНДЫРУДЫҢ МІНДЕТТЕРІ

2.1. Профессор-оқытушылар құрамы мен қызметкерлердің ғылыми және жарияланымдық белсенділігін ынталандыру;

2.2. Зерттеу нәтижелерін Q1, Q2, Q3, Q4 және басқа да жоғары рейтингілік журналдарда жариялауға ынталандыру, сапасыз («жалған») жарияланымдар санын азайту;

2.3. Университет ғалымдарының еңбектеріне дәйексөз келтіру деңгейін арттыру;

2.4. Бірлескен жарияланымдарға жетекші ғалымдарды, оның ішінде жас ғалымдарды тарта отырып, халықаралық ынтымақтастықты дамыту;

- 2.5. Ғылыми зерттеулер үшін бәсекелестік ортаны қалыптастыру және үздік нәтижелерді ынталандыру;
- 2.6. Сәтті шыққан жарияланымдар үшін қаржылық қолдау және өзге де көтермелеу түрлерін қамтамасыз ету;
- 2.7. Ғылыми жарияланымдарға негізделген халықаралық рейтингтердегі университеттің позициясын жақсарту;
- 2.8. Ғалымдарды білімнің жаңа салаларын игеруге және серпінді ғылыми жобаларды әзірлеуге ынталандыру;
- 2.9. Профессор-оқытушылар құрамы мен қызметкерлерде үздіксіз дамуға, өзін-өзі жетілдіруге және жаңа білім іздеуге ұмтылыс қалыптастыру;
- 2.10. Білім беру және ғылыми процестерді интеграциялау, білім алушыларды ғылыми зерттеулерге тарту және оларды ғылыми жарияланымдармен жұмысқа катыстыру үшін жағдай жасау.

3. ЖАРИЯЛАНЫМДАРҒА ҚОЙЫЛАТЫН ТАЛАПТАР

3.1 Ынталандыру үшін тек авторлық деректемелерінде жұмыс орны ретінде халықаралық Web of Science (Clarivate Analytics) немесе Scopus (Elsevier) ғылыми-метрикалық жүйелерімен сәйкестендірілетін кез келген атаудағы «Қазақ ұлттық аграрлық зерттеу университеті» көрсетілген жарияланымдар қабылданады.

3.2 Препринттер, баспаға қабылданған, бірақ жарияланбаған мақалалар, сондай-ақ «conference paper» мәртебесіндегі мақалалар ынталандыру есебіне алынбайды.

3.3 Ынталандыру төлемін тағайындау кезінде мыналар ескеріледі:

- ұйым профилі ретінде «Қазақ ұлттық аграрлық зерттеу университеті» (ағылшын тілінде - «Kazakh National Agrarian Research University») көрсетілген Web of Science (Clarivate Analytics) немесе Scopus (Elsevier) дерекқорларындағы рецензияланатын журналдарда жарияланған ғылыми мақалалар.

Ұсынылатын ақпарат құрамына қойылатын талаптар.

Жарияланымдар туралы ақпарат: мақала авторлары (бөлімшесі мен лауазымы көрсетіле отырып, ҚазҰАЗУ-ға қатысы жоқ авторлар көрсетілмейді); мақала атауы; журнал атауы; жыл; том; журналдың нөмірі немесе шығарылымы; беттері; журналдың импакт-факторы; ҚазҰАЗУ-дан мақала авторларының саны.

4. МАТЕРИАЛДЫҚ ЫНТАЛАНДЫРУДЫ ТАҒАЙЫНДАУ ЖӘНЕ ТӨЛЕУ ТӘРТІБІ

4.1 Web of Science немесе Scopus дерекқорларында индекстелетін журналдардағы жарияланымдар бойынша ұсынылған ақпараттың дұрыстығын тексеруді Комиссия жүзеге асырады.

4.2 Жарияланым нәтижелері бойынша біржолғы ынталандыру төлемін алу үшін автор (авторлар ұжымы) белгіленген нысан бойынша (Қосымша 1) Басқарма Төрағасы – Ректордың атына жазылған жазбаша өтінішті Сараптамалық комиссияға ұсынады. Өтініште материалдық көтермелеу туралы өтінім көрсетіліп, жеке қолтаңбалар қойылады және өтініш берілген күні жазылады. Бір мақалаға бір өтініш беріледі. Өтінішке ҚазҰАЗУ-дан мақала авторларының аты-жөні сызылып көрсетілген және жұмыс орны ретінде ҚазҰАЗУ көрсетілген мақаланың бірінші бетінің көшірмесі қоса тіркеледі.

4.3 Жарияланымдар үшін ынталандыру төлемін алуға арналған өтініштерді

жинауды Комиссия жыл бойы жүзеге асырады, бірақ ағымдағы жылдың 1 желтоқсанынан кешіктірмей қабылдайды.

4.4 Белгіленген мерзімнен кеш тапсырылған өтініштер бойынша сараптама нәтижелері осы Ереженің 4.1-тармағына сәйкес ескеріледі, ал төлемдер келесі жылға ауыстырылады.

4.5 Жарияланым туралы 3.3-тармақта көрсетілген мәліметтердің толық болмауы жағдайында өтініш қаралмайды.

4.6 Қажетті құжаттардың толық топтамасы ұсынылғаннан кейін Комиссия өтінім материалдарының осы Ережеге сәйкестігіне сараптама жүргізеді, ол Хаттамамен рәсімделеді.

4.7 Жарияланымның ғылыми мазмұны сараптамадан өткізуге жатпайды және теріс қорытынды беруге негіз бола алмайды.

4.8 Комиссияның оң қорытындысы негізінде Ғылым департаменті осы Ережеде көрсетілген санатқа сәйкес белгіленетін мөлшерде өтініш берушіні (өтініш берушілер тобын) материалдық көтермелеу туралы бұйрық жобасын дайындайды.

4.9 Комиссия шешімі Басқарма Төрағасы – Ректордың бұйрығымен бекітіледі.

4.10 Ғылыми жарияланым және авторды (авторларды) материалдық көтермелеу туралы университет шешімі туралы мәліметтер ғылыми еңбектің жоғары бағаланғанының дәлелі ретінде университеттің ресми сайтында, сондай-ақ оның баспа немесе электрондық басылымдарында міндетті түрде жариялануға тиіс. Ақпаратты авторлар ұжымы үш тілде (қазақ, орыс, ағылшын) дайындап, Ғылым департаментіне ұсынады.

5. МАТЕРИАЛДЫҚ ЫНТАЛАНДЫРУДЫ ТАҒАЙЫНДАУ ЖӘНЕ ТӨЛЕУ ТӘРТІБІ

5.1 Университет бюджеті есебінен ынталандыру төлемін тағайындауға негіз болып мыналар табылады: Web of Science (Clarivate Analytics) немесе Scopus (Elsevier) дерекқорларында индекстелетін рецензияланатын журналдарда жарияланған ғылыми мақалалар; ұйым профилінде «Қазақ ұлттық аграрлық зерттеу университеті» (ағылшын тілінде – «Kazakh National Agrarian Research University») көрсетілуі.

5.2 Осы Ереженің талаптарына сәйкес келетін жарияланымдар үшін материалдық көтермелеу шаралары:

– бірінші квартиль (Q1) журналдарында немесе процентилі 75-тен 99-ға дейін (қоса алғанда) болатын жарияланым үшін – 150 АЕК;

– екінші квартиль (Q2) журналдарында немесе процентилі 50-ден 74-ке дейін (қоса алғанда) болатын жарияланым үшін – 100 АЕК;

– үшінші квартиль (Q3) журналдарында немесе процентилі 25-тен 49-ға дейін болатын жарияланым үшін – 75 АЕК;

– төртінші квартиль (Q4) журналдарында немесе процентилі 25-тен төмен болатын жарияланым үшін – 50 АЕК.

5.3 Ақшалай сыйақыны авторлар ұжымы мүшелері арасында жауапты автор (corresponding author) бөледі.

5.4 Ынталандыру төлемі сомасынан Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес барлық салықтар мен бюджетке төленетін міндетті төлемдер ұсталады.

5.5 Ынталандыру төлемінің ең жоғары мөлшері университет Басқармасының шешімімен өзгертілуі мүмкін.

6. БАҚЫЛАУ ЖӘНЕ ЖАУАПКЕРШІЛІК

6.1 Осы Ереженің орындалуын бақылауды Ғылым департаментінің директоры жүзеге асырады.

6.2 Бұзушылықтар (плагиат, «жыртқыш» журналдарда жарияланымдар, жалған аффилиация) анықталған жағдайда ынталандыру төлемі жүргізілмейді, ал төлем жүзеге асырылған болса, ҚазҰАЗУ кірісіне қайтарылуға жатады. Қызметкер қолданыстағы заңнамаға және ҚазҰАЗУ-дың ішкі нормативтік актілеріне сәйкес тәртіптік жауапкершілікке тартылуы мүмкін.

7. ҚОРЫТЫНДЫ ЕРЕЖЕЛЕР

7.1 Осы Ереже Университеттің Басқарма Төрағасы – Ректоры бекіткен күннен бастап күшіне енеді.

7.2 Осы Ережеге өзгерістер мен толықтырулар Университет Басқармасының шешімімен енгізіледі.

«Қазақ ұлттық аграрлық зерттеу университеті»
 коммерциялық емес акционерлік қоғамының
 Басқарма Төрағасы – Ректор
 А. Күрішбаевқа

« _____ »
 _____ аты-жөні

ҚазҰАЗУ қызметкерлерін Web of Science және Scopus дерекқорларында индекстелетін журналдардағы жарияланымдары үшін материалдық ынталандыру туралы Ережеге сәйкес « ____ » _____ 202__ жылы жарияланған және Web of Science/Scopus халықаралық дерекқорларында индекстелген (*тиістісін көрсету*) мақала үшін біржолғы ынталандыру төлемін тағайындауыңызды сұраймын.

Мақаланың бірінші бетінің көшірмесі қоса тіркеледі

Автордың Т.А.Ә. _____
 (лауазымы, бөлімшесі, байланыс телефоны, e-mail)

Автордың Т.А.Ә. _____
 (лауазымы, бөлімшесі, байланыс телефоны, e-mail)

Автордың Т.А.Ә. _____
 (лауазымы, бөлімшесі, байланыс телефоны, e-mail)

Мақаланың атауы * _____

Журнал атауы * _____

Автор(-лар)* _____

Жыл _____ Том _____

Нөмір/шығарылым _____

Беттері _____

Журналдың мпакт-факторы _____

Мақаланың DOI-ы _____

* Ағылшын тілінде. Деректер жарияланымда көрсетілген нұсқада беріледі.

 (кк.аа.жжжж)

 (қолы)

 (қолы)

 (қолы)

(аты-жөні)

(аты-жөні)

(ФИО)

**Халықаралық дәйексөз дерекқорларының тізбесі және электрондық
мекенжайлары**

1. SCOPUS – <http://www.scopus.com>
2. ISI Web of Science – <http://apps.webofknowledge.com> (Web of Science қойындысы)